



R O M A N I A
JUDEȚUL HUNEDOARA
CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI PETRILA

HOTĂRÂREA nr. 25 din 24 februarie 2022

privind aprobarea încheierii Contractului pentru acordarea de servicii sociale între Consiliul Local al Orașului Petrila- Direcția de Asistență Socială Petrila și Organizația Salvați Copiii – Filiala Hunedoara

Consiliul local al orașului Petrila, județul Hunedoara, întrunit în ședința ordinară din data de 24.02.2022,

Analizând proiectul de hotărâre nr. 19/18.02.2022 și Referatul de aprobare nr. 53/19/18.02.2022 întocmit de către Primarul orașului Petrila, din care reiese necesitatea și oportunitatea adoptării unei hotărâri privind aprobarea încheierii Contractului pentru acordarea de servicii sociale între Consiliul Local al Orașului Petrila- Direcția de Asistență Socială Petrila și Organizația Salvați Copiii – Filiala Hunedoara;

Având în vedere raportul nr. 5099/19.02.2022 al Direcției de asistență socială Petrila;

În baza avizului Comisiei economice nr. 51/55, înregistrat în ședința comisiei din data de 23.02.2022, avizului Comisiei juridice nr. 51/56, înregistrat în ședința comisiei din data de 23.02.2022, și al avizului Comisiei social-culturale nr. 51/57, înregistrat în ședința comisiei din data de 23.02.2022

Având în vedere adresa Direcției de Asistență Socială Petrila nr. 5098/18.02.2022 prin care se solicită inițierea proiectului de hotărâre privind aprobarea încheierii Contractului pentru acordarea de servicii sociale între Consiliul Local al Orașului Petrila- Direcția de Asistență Socială Petrila și Organizația Salvați Copiii – Filiala Hunedoara, și procesul verbal de evaluare a ofertelor în vederea atribuirii contractului de achiziție publică de servicii sociale nr. 5094/18.02.2022;

Ținând cont de prevederile art. 12 alin. (3) - (5), art. 14, din O. G. 68/2003 privind serviciile sociale cu modificările și completările ulterioare și prevederilor Ordinului nr. 71/2005 privind aprobarea modelului contractului pentru acordarea de servicii sociale, încheiat între serviciile publice de asistență socială cu furnizorii de servicii sociale și de HCL nr. 112/2021 privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale al Direcției de Asistență socială Petrila pentru anul 2022;

În temeiul dispozițiilor art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. d), alin. (7) lit. b), art. 139 alin. (1), art. 196 alin. (1) lit. a) art. 197 alin. (4), art. 243 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu completările și modificările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 - Aprobă încheierea Contractului pentru acordarea de servicii sociale între Consiliul Local al Orașului Petrila – Direcția de Asistență Socială Petrila și Organizația Salvați Copiii – Filiala Hunedoara conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 - Împuternicește directorul executiv al Direcției de Asistență Socială Petrila să semneze Contractul pentru acordarea serviciilor sociale și actele adiționale ce intervin la prezentul contract.

Art. 3 - Sumele necesare pentru plata serviciilor specializate furnizate, aprobate prin contract, sunt prevăzute în bugetul local la cap 68.02 „ Asigurări și asistență socială”.

Art. 4 - Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Direcția de Asistență Socială Petrila.

Art. 5 - Prezenta hotărâre poate fi atacată, conform procedurii și termenelor prevăzute de Legea nr. 554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art.6 - Prezenta hotărâre se comunică:

- Prefectului Județului Hunedoara;
- Organizației Salvați Copiii – Filiala Hunedoara;
- Direcției de Asistență Socială Petrila, și
- se aduce la cunoștință publică prin afișare și publicare pe site-ul www.orasulpetrila.ro .

Orașul Petrila, 24.02.2022

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Marius Nicolae Heljiu

Contrasemnează
Secretar General,
Adriana Elena Dăian

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară data de 24.02.2022, cu următoarele voturi:

Total consilieri locali:19

Prezenți:19

Pentru:19

Împotrivă__

Abțineri: __

CONTRACT**pentru acordarea de servicii sociale specializate**

Încheiat în conformitate cu Ordinul nr.71/2005 privind aprobarea modelului contractului pentru acordarea de servicii sociale, încheiat de serviciile publice de asistență socială cu furnizorii de servicii sociale și cu Legea 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Părțile contractante:

1. **Consiliul Local al Orașului Petrila** –Direcția de Asistență Socială Petrila în calitate de autoritate contractantă, cu sediul în Petrila, str. Republicii, nr. 196, județul Hunedoara

și

2. **Organizația Salvați Copiii** – Filiala Hunedoara cu sediul în Petrila, str. 8 Martie, nr. 60, județul Hunedoara în calitate de furnizor, CUI/CIF 12311760 contul nr. RO47RNCB0165020181350001 Deschis la Banca Comerciala , sucursala Petroșani, certificat de acreditare seria AF nr. 000704 eliberat de MMFPSP, reprezentată de _____, în calitate de _____.

convin asupra următoarelor:**1. Definiții:**

1.1. contract de furnizare de servicii sociale - actul juridic ce reprezintă acordul de voință al celor două părți, încheiat între Direcția de Asistență Socială, în calitate de autoritate contractantă, și un furnizor autorizat de servicii sociale, în calitate de furnizor;

1.2. serviciile sociale - un ansamblu de măsuri și acțiuni realizate pentru a răspunde nevoilor social-medicale individuale, familiale sau de grup, în vederea prevenirii și depășirii unor situații de dificultate, vulnerabilitate sau dependență, pentru prezervarea autonomiei și protecției persoanei, pentru prevenirea marginalizării și excluziunii sociale, pentru promovarea incluziunii sociale și în scopul creșterii calității vieții, definite în condițiile prevăzute de Ordonanța Guvernului nr. 68/2003 privind serviciile social-medice, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 515/2003, cu modificările și completările ulterioare;

1.3. forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinii acestora, care nu putea fi prevăzut în momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului;

1.4. zi - zi calendaristică; an - 365 de zile

2. Obiectul contractului

2.1. Obiectul contractului îl constituie asigurarea serviciilor în Centru de zi pentru copii aflați în situație de risc de separare de părinți care au domiciliul pe raza orașului Petrila, conform cerințelor din caietul de sarcini.

- Cod CPV 98513310-8

- Codul din Nomenclatorul serviciilor sociale (HGR 867/2015) : 8891CZ-C-1

3. Costurile serviciilor sociale

3.1. Costul total al serviciilor sociale furnizate va consta în contravaloarea costurilor serviciilor acordate beneficiarilor domiciliați pe raza localității, care sunt înscriși la Organizația Salvați Copiii – Filiala Hunedoara.

3.2. Costul total al serviciilor este în valoarea maximă este de 62.800 lei.

3.3. Defalcarea și detalierea costului serviciilor va fi conform documentelor justificative privind acordarea serviciilor sociale care fac obiectul prezentului contract, anexate lunar la factura de plată, conform prevederilor din caietul de sarcini.

3.4. Valoarea serviciilor prestate care depășește valoarea contractată va fi acoperită din alte surse (contribuția beneficiarilor, sponsorizări, donații, proiecte, ajutoare nerambursabile, subvenții de stat, etc.)

4. Modalități de plată

4.1. Autoritatea contractantă are obligația de a efectua plata către furnizor în termen de 30 zile de la emiterea facturii de către furnizor.

5. Durata contractului

5.1. Durata contractului este de la data semnării până la data de 31 decembrie 2022 și poate fi prelungit în condițiile legii.

6. Drepturile autorității contractante:

6.1. De a primi de la furnizor rapoarte lunare, situații justificative cu privire la acordarea serviciilor sociale care fac obiectul prezentului contract, conform termenilor de referință prevăzuți în caietul de sarcini;

6.2. De a monitoriza acordarea serviciilor sociale în conformitate cu cerințele prezentului contract și a caietului de sarcini;

6.3 De a verifica modul de utilizare a sumelor acordate conform contractului;

6.4. De a utiliza date denominalizate în scopul întocmirii de statistici, pentru dezvoltarea serviciilor sociale;

6.5. De acces, conform legii, la informații personale cu privire la beneficiarii serviciilor sociale care fac obiectul prezentului contract.

7. Obligațiile autorității contractante:

7.1. Să acorde furnizorului, după caz, asistență de specialitate – planuri de intervenție în desfășurarea și realizarea serviciilor sociale, să contribuie la atragerea finanțatorilor interni sau externi în vederea susținerii acordării tipurilor de servicii social-medicale prevăzute în prezentul contract;

7.2. Să verifice modul de acordare a serviciilor sociale;

7.3. Să verifice utilizarea eficientă a mijloacelor financiare acordate furnizorului, în vederea furnizării serviciilor sociale prevăzute în contract;

7.4. Să informeze furnizorul cu privire la modificările legislative apărute în timpul derulării prezentului contract;

7.5. Să respecte, conform legii, confidențialitatea tuturor datelor și informațiilor primite de la furnizor și să asigure securizarea acestor date;

7.6. Să asigure accesul furnizorului la baza de date pe care o deține referitor la furnizorii de servicii sociale, în situația în care aceste date sunt necesare soluționării cazurilor aflate în evidența serviciului care face obiectul contractului, și să asigure securizarea acestora;

7.7. Să asigure furnizorului îndrumare metodologică cu privire la domeniul serviciilor sociale.

8. Drepturile furnizorului:

8.1. De a primi, după caz, asistență în realizarea serviciilor sociale în vederea susținerii acordării tipurilor de servicii sociale prevăzute în prezentul contract;

8.2. De a primi din partea autorității contractante îndrumare metodologică;

8.3. De a participa la ședințele autorității contractante în cadrul cărora se iau decizii cu impact asupra serviciilor sociale care fac obiectul prezentului contract;

8.4. De a fi consultat în elaborarea strategiei locale de dezvoltare a serviciilor sociale, conform Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;

8.5. De a utiliza date denominalizate, în scopul întocmirii de statistici pentru dezvoltarea serviciilor sociale;

8.6. De a oferi servicii sociale sau de altă natură la inițiativă proprie în condițiile legii și persoanelor care nu sunt incluse în prevederile prezentului contract, dar necesită îngrijire și/sau asistență.

9. Obligațiile furnizorului:

9.1. Să respecte etapele obligatorii prevăzute în procesul de acordare a serviciilor sociale conform Legii asistenței sociale nr. 292/2011 cu modificările și completările ulterioare;

9.2. Să întocmească planurile individualizate de asistență și îngrijire și, după caz, planurile de intervenție ale beneficiarilor, precum și alte documente necesare conform termenilor de referință din caietul de sarcini și a prevederilor legale în domeniu;

9.3. Să pună la dispoziția DAS Petrila la data efectuării verificărilor, planurile individualizate de asistență și îngrijire și planurile de intervenție în baza cărora asigură serviciile sociale pentru beneficiari, în cursul lunii respective;

9.4. Să acorde serviciile sociale respectând standardele de calitate privind serviciile sociale și în conformitate cu propunerea tehnică din caietul de sarcini;

9.5. Să transmită autorității contractante rapoartele convenite conform termenilor de referință din caietul de sarcini privind acordarea serviciilor sociale care fac obiectul prezentului contract, până la data de 10 al lunii următoare pentru luna anterioară;

9.6. Să respecte, conform legii, confidențialitatea datelor și informațiilor în legătura cu obiectul prezentului contract;

9.7. Să utilizeze eficient mijloacele financiare în vederea furnizării serviciilor sociale;

9.8. Să comunice Direcției generale de asistență socială și protecția copilului cazurile care necesită intervenție de urgență și pe care nu poate să le soluționeze;

10. Asigurarea bunei execuții a contractului

10.1 Furnizorul are obligația de a asigura autoritatea contractantă privind buna execuție a contractului.

10.2 Modalitatea de asigurare a bunei execuții este convenită între părți prin punerea la dispoziție de către autoritatea contractantă a tuturor documentelor și informațiilor necesare pentru ca furnizorul de servicii să își poată îndeplini obligațiile contractuale și de a face dovada respectării lor prin acte justificative doveditoare.

11. Caracterul confidențial al contractului

11.1. Caracterul confidențial al tuturor informațiilor cu privire la prezentul contract este conform Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, Legii nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate și Regulamentului U.E. nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE.

11.2. O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți:

- de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terțe părți, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea contractului;

- de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

11.3. Dezvăluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidențial și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii contractului.

11.4. O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la contract, dacă:

- informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă; sau

- informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire; sau

- partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

12. Condiții de furnizare a serviciilor sociale

12.1 Condițiile de furnizare a serviciilor sociale respectă cerințele prevăzute în Termenii de referință regăsiți în caietul de sarcini, publicat pe site-ul oficial al Primăriei orașului Petrila.

12.2. Serviciile sociale se vor acorda în conformitate cu standardele de calitate specifice, reglementate de legislația în vigoare.

13. Subcontractarea

13.1 Furnizorul nu poate subcontracta părți din activitățile componente ale serviciilor sociale.

14. Cesiunea

14.1. Furnizorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină în prealabil acordul scris al achizitorului.

14.2 Cesiunea nu va exonera furnizorul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

15. Amendamente

15.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor acestuia prin act adițional numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

16. Comunicări

16.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

16.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

16.3. Furnizorul va comunica în termen de 30 de zile orice modificare cu privire la datele, informațiile și documentele care au stat la baza semnării prezentului contract.

16.4. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

17. Forța majoră

17.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

17.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract pe toată perioada în care aceasta acționează.

17.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia;

17.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

17.5. Orice împrejurare independentă de voința părților, intervenită după data semnării contractului, care împiedică executarea acestuia și este invocată în termen de 6 luni, este considerată forța majoră și exonerează de răspundere partea care o invocă.

17.6. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

18. Rezilierea contractului

18.1. Constituie motiv de reziliere a contractului următoarele:

- a) nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți;
- b) încălcarea de către furnizor a prevederilor legale cu privire la serviciile sociale, dacă este invocată de autoritatea contractantă;
- c) retragerea sau anularea de către organele de drept a licenței, expirarea valabilității acesteia ori limitarea domeniului de activitate pentru care furnizorul a fost acreditat, în situația în care această limitare afectează acordarea serviciilor prevăzute de prezentul contract, precum și suspendarea sau retragerea acreditării;
- d) schimbarea obiectului de activitate al furnizorului, în măsura în care este afectată acordarea serviciilor sociale prevăzute în prezentul contract.

18.2. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea prevederilor acestuia în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

19. Încetarea contractului:

19.1. Constituie motiv de încetare a contractului următoarele:

- a) expirarea duratei pentru care a fost încheiat contractul;
- b) acordul părților privind încetarea contractului;
- c) obiectul contractului a fost atins;
- d) hotărârea definitivă și irevocabilă a unei instanțe judecătorești;

- e) încetarea activității furnizorului prin desființare, lichidare, dizolvare;
- f) forța majoră, dacă este invocată.

20. Penalități. Daune:

20.1 În cazul nerespectării culpabile a prevederilor contractuale de către una din părți, dă dreptul celeilalte la plata de daune interese.

21. Soluționarea litigiilor

21.1. Litigiile născute în legatură cu încheierea, executarea, modificarea și încetarea ori alte pretenții decurgând din prezentul contract vor fi supuse unei proceduri prelabile de soluționare pe cale amiabilă.

21.2. Dacă după 15 zile de la începerea acestor proceduri neoficiale autoritatea contractantă și furnizorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita comisiei de mediere socială mijlocirea soluționării divergențelor sau se poate adresa instanțelor judecătorești competente.

22. Dispoziții finale

22.1. Prevederile prezentului contract se vor completa cu prevederile legislației în vigoare în domeniu.

22.2. Limba care guvernează prezentul contract este limba română.

22.3. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

22.4. Prezentul contract de furnizare a serviciilor sociale în cadrul sistemului de asistență socială a fost încheiat la sediul autorității contractante în 2 (două) exemplare, cate 1 (una) pentru fiecare parte contractantă

23. Documentele contractului

23.1. Documentele prezentului contract sunt:

- a) hotărârea Consiliului Local privind acordul referitor la încheierea prezentului contract;
- b) termenii de referință cuprinși în caietul de sarcini;
- c) bugetul serviciului social acordat de furnizor/bugetul unității de asistență socială;
- d) licența de funcționare;
- e) certificatul de acreditare ca furnizor de servicii sociale;
- f) alte anexe la contract;
- g) fișa tehnică a unității de asistență Centrul de zi.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Marius Nicolae Heljiu

Contrasemnează
Secretar General,
Adriana Elena Dăian